

Die Kernkompetenz von Lorenz Personal ist klar definiert: Wir sind Ihr kompetenter Dienstleister rund um das Thema "Personalmanagement" für die Berufsfelder Office, Technik und IT. In dieser Eigenschaft stehen wir Bewerbern genauso aktiv mit Rat und Tat zur Seite, wie unseren regionalen Geschäftspartnern in kleinen, mittleren und großen Unternehmen. Was wir für unsere Kunden und Auftraggeber tun, das tun wir professionell - stets individuell, engagiert und kompetent. Das Leistungsspektrum von Lorenz Personal umfasst: - Personal-Leasing - Personalvermittlung - Messe-Personalbedarf - Outplacement - Outsourcing - On-Site-Management - Bewerber-Management - Potenzialanalysen

## **Trial Coordinator für den Bereich Medizin (w/m/d)**

- Stelle
- Einsatzort: Bayern, Raum Nürnberg
- Berufsfeld: Wirtschaft, Verwaltung
- Vollzeit, Gehalt, über Tarif, BZA

## **Ihr Aufgabengebiet**

- - Logistik und Organisation nationaler und internationaler klinischer Studien
  - Koordination
  - Erstellung der Studienverträge
  - Bereitstellung der Medikation (Erstellung von Versandaufträgen, Nachverfolgung von Medikation, Überprüfung der Bestände und Chargenhaltbarkeit in der Medikationsdatenbank)
  - Verteilung von Studienmaterialien
  - Korrespondenz mit Vertragspartnern
  - Kontinuierliche Datenpflege
  - Rechnungswesen mit SAP
  - Administration
  - Telefonbereitschaft
  - Abwicklung des Einkaufs
  - Organisation von Sitzungen und Erstellen von Sitzungsprotokollen

## **Ihr Profil**

- Berufsabschluss
- Oder gleichwertig qualifiziert.

Qualifikationen:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Berufserfahrung im Bereich klinische Studien, z.B. als Projektassistent, Erfahrungen mit IITs und NIS wünschenswert
- Fundierte Erfahrungen in der eigenständigen Vertragserstellung
- Gute Englisch-Kenntnisse
- Gute PC-Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken
- Organisations- und Kommunikationsstärke
- Hohe Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

## **Kontakt**

- Kommen Sie zu Lorenz, dem führenden regionalen Personaldienstleister im Office-Bereich in der Metropolregion. Festanstellung, innovative Projekte, echte Chancen für Ihre berufliche Entwicklung, eingebunden in renommierte Kundenunternehmen der Region.
- Bewerbungen bitte an: [s.felkel@lorenz-personal.de](mailto:s.felkel@lorenz-personal.de)

## **Anschrift**

*Lorenz Personal GmbH & Co. KG  
Lorenz Office GmbH & Co KG  
Frau Sandra Felkel  
Stichwort: WIKWAY-Anzeige  
Dr.-Kurt-Schumacher-Str. 16  
90402 Nürnberg  
Deutschland*